

# PROPOSTA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**Projeto Institucional: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL COM ENSINO PARA O CORPO TÉCNICO DE PROFISSIONAIS DA ADMINISTRAÇÃO, ANÁLISE DE CONTINGÊNCIAS PASSÍVEIS DE REDUÇÃO E DE DIAGNÓSTICO DE CONTRIBUIÇÕES NOS TEMAS DE DESPESAS DE PESSOAL E ENCARGOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E REPASSES CONSTITUCIONAIS, JUNTO À SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TRAIRI.**

**Solicitante:**

**Prefeitura Municipal de Trairi**

**Outubro  
2023**

**Proposta Técnica N°  
UN/INPA/034/2023**

## ÍNDICE

1. APRESENTAÇÃO .....	3
2. SOLICITANTE .....	3
3. SOBRE O PROPONENTE   QUEM SOMOS .....	3
4. DESCRIÇÃO INSTITUCIONAL E FISCAL.....	4
5. CENÁRIO DA PROBLEMÁTICA .....	5
6. ESTRATÉGIA SUGERIDA.....	5
7. EQUIPE RESPONSÁVEL.....	11
8. DADOS DO PROPONENTE .....	12
9. PRAZO DA CONTRATAÇÃO.....	12
10. DECLARAÇÃO.....	13
11. VALIDADE DA PROPOSTA .....	13

## APRESENTAÇÃO

Este documento contém proposta técnica e financeira de prestação de serviços especializados de desenvolvimento institucional e treinamento, em observância ao programa específico do **ADM&TEC** e, neste caso, visa proporcionar as atividades ao cumprimento do Projeto Institucional: SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL COM ENSINO, CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE CORPO TÉCNICO DE PROFISSIONAIS DA ADMINISTRAÇÃO, ANÁLISE DE CONTINGÊNCIAS PASSÍVEIS DE REDUÇÃO E DE DIAGNÓSTICO DE GESTÃO DE DESPESAS COM O PESSOAL DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, tendo por objetivo suprir as necessidades solicitadas pela **Prefeitura Municipal de Trairi/CE**.

## SOLICITANTE

A presente proposta foi solicitada pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRI | CE** | CNPJ: 07.533.946/0001-62 | Av. Miguel Pinto Ferreira, nº145 Planalto Norte - Centro | Responsável: Carlos Gustavo Monteiro Moreira.

## SOBRE O PROPONENTE | QUEM SOMOS

O **Instituto de Administração e Tecnologia – ADM&TEC**, fundado em 1991, é uma sociedade civil sem fins lucrativos, formada por professores da Faculdade de Administração e Direito da Universidade de Pernambuco – FCAP, integrante da Universidade de Pernambuco – UPE.

A instituição tem expertise em ações nos diversos setores da gestão pública e também voltadas para o desenvolvimento econômico e empresarial no segmento privado. Seu corpo profissional associado é formado por técnicos e professores especialistas nas

áreas de Administração, Qualidade, Tecnologia de Informações, Marketing, Turismo e Capacitação Profissional.

Consultores e técnicos desenvolvem pesquisas e estudos e implantam soluções de natureza técnica e organizacional para entidades públicas e empresariais em vários setores da área.

Sediada em modernas instalações, com equipamentos auxiliares de gestão de ponta, consultores e técnicos do ADM&TEC elaboram diagnósticos e implementam soluções para diversas empresas privadas e estatais, prefeituras, secretarias de Estado, órgãos federais e organismos internacionais com resultados reconhecidos e comprovados através da avaliação da qualidade dos serviços prestados. A instituição já atestou sua marca de sucesso tanto pelos seus clientes já consolidados quanto pela crescente demanda de serviços solicitados.

## DESCRIÇÃO INSTITUCIONAL E FISCAL

Apresenta-se em anexo a seguinte documentação jurídica, fiscal, econômico-financeira, nos respectivos prazos de validade:

### a. Documentação Jurídica:

- a.1. Ato Constitutivo do Estatuto Social Consolidado do ADM&TEC;
- a.2. Ato Constitutivo da Diretoria do ADM&TEC;

### b. Regularidade Fiscal:

- b.1. Inscrição no CNPJ na Receita Federal Brasileira;
- b.2. Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, através de Certidão Negativa de Débitos expedida pela Secretaria da Receita Federal;
- b.3. Prova de Regularidade com a dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
- b.4. Certidão Negativa de Débitos expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado sede da Instituição;

- b.5. Certidão Negativa de Débitos expedida pela Secretaria de Finanças do Município sede da Instituição;
- b.6. Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social, através de Certidão Negativa de Débitos expedida pelo INSS;
- b.7. Certidão de Regularidade de Situação quanto ao FGTS, expedida pela caixa Econômica Federal;
- b.8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- b.9. Capacidade Econômico-financeira: Balanço Patrimonial, devidamente registrado em órgão competente, demonstrando índices superiores a "1".

## **CENÁRIO DA PROBLEMÁTICA**

A transparência na prestação de contas e o equacionamento equilibrado das despesas de forma eficiente, constitui hoje um dos grandes desafios na administração pública. A crescente demanda do comprometimento da gestão com a questão social, exige do administrador algumas tomadas de posicionamento no tocante a definir estratégias administrativas capazes de gerar economia e redução de despesas sem comprometer o funcionamento institucional. É notório que grande parte da verba pública está comprometida com as despesas com pessoal e pagamentos de encargos sociais. Este cenário é comum em todo o território nacional, tornando-se mais evidente em pequenos municípios, onde a economia basicamente se respalda no vencimento do funcionalismo.

## **ESTRATÉGIA SUGERIDA**

A proposta de trabalho aqui apresentada visa a proporcionar uma gestão responsável e transparente no cumprimento de metas estabelecidas, mantendo o equilíbrio desejado

com total controle e revisão dos gastos, de forma a não comprometer, por exemplo, recursos destinados às implantações de políticas públicas.

O trabalho será aplicado em módulos, visando criar e implementar novas metodologias que possam melhorar a gestão financeira do contratante. As etapas constam de levantamento de dados e informações eficazes para identificação de potenciais indébitos, redução de gastos e diminuição de passivos.

Estrategicamente, sugerimos a capacitação de todo o corpo técnico da Administração com treinamento voltado para as questões dos dispêndios com pessoal, mais especificamente parametrização de gastos e declaração e recolhimento de encargos sociais entre outros, buscando desenvolver uma administração mais eficiente.

O trabalho será embasado a partir de pesquisa e levantamento de dados dos gastos municipais existentes que possam vir a fornecer um cenário preciso para um diagnóstico assertivo, possibilitando procedimentos de trabalho que levem à redução de contingências, como identificação das verbas pagas, separando-as em remuneratórias (habituais e eventuais) e não remuneratórias (indenizatórias motivacionais e legais), por exemplo.

A capacitação da equipe também exige adequação no tocante às mudanças legislativas ou de jurisprudência, permitindo a identificação de pagamentos realizados indevidamente e gerando saúde contábil à Administração.

## **DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PROPOSTOS**

O Instituto ADM&TEC incumbido regimental e estatutariamente da pesquisa, do ensino e do desenvolvimento institucional, reúne conhecimentos e estratégias necessárias com foco na qualidade, para cumprir com a organização, o planejamento e a execução das atividades previstas nesta Proposta Técnica e Financeira do Projeto: SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL COM ENSINO, CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE CORPO TÉCNICO DE PROFISSIONAIS DA ADMINISTRAÇÃO, ANÁLISE DE CONTINGÊNCIAS

PASSÍVEIS DE REDUÇÃO E DIAGNÓSTICO DE GESTÃO DE DESPESAS COM PESSOAL E REPASSES CONSTITUCIONAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, como consta neste objetivo de Proposta.

Todo trabalho será desenvolvido e produzido em oficinas de capacitação e aprendizagem dos servidores da administração pública municipal que atuam na área de gestão e de Recursos Humanos. São descritas as seguintes atividades, identificadas por seus Módulos:

**Módulo I:** Entrega de relatórios com o diagnóstico das contingências passíveis de redução nas despesas de pessoal, com identificação e estratificação dos eventos, discriminados a seguir:

	ANO	PRAZO DE ENTREGA	VALOR UNITÁRIO
<b>Entrega de relatórios com o diagnóstico das contingências passíveis de redução nas despesas de pessoal</b>	2019	EM ATÉ 30 DIAS	R\$ 122.806,03
	2020	EM ATÉ 60 DIAS	R\$ 122.806,03
	2021	EM ATÉ 90 DIAS	R\$ 122.806,03
	2022	EM ATÉ 120 DIAS	R\$ 122.806,03
	2023	EM ATÉ 150 DIAS	R\$ 122.806,03

**Módulo II:** Entrega de relatórios com o diagnóstico das contingências passíveis de redução nos índices de acidente de trabalho e riscos ambientais do trabalho, com identificação e estratificação dos eventos, discriminados a seguir:

	ANO	PRAZO DE ENTREGA	VALOR UNITÁRIO
<b>Entrega de relatórios com o diagnóstico das contingências passíveis de redução nos índices de acidente de trabalho e riscos ambientais do trabalho</b>	2019	EM ATÉ 60 DIAS	R\$ 103.626,66
	2020	EM ATÉ 90 DIAS	R\$ 103.626,66
	2021	EM ATÉ 120 DIAS	R\$ 103.626,66
	2022	EM ATÉ 150 DIAS	R\$ 103.626,66
	2023	EM ATÉ 180 DIAS	R\$ 103.626,66

**Módulo III:** Entrega de relatórios com o diagnóstico das contingências passíveis de redução no histórico das informações e recolhimentos sujeitos à Administração Tributária, discriminados a seguir:

	ANO	PRAZO DE ENTREGA	VALOR UNITÁRIO
<b>Entrega de relatórios com o diagnóstico das contingências passíveis de redução no histórico das informações e recolhimentos sujeitos à Administração Tributária</b>	2019	EM ATÉ 30 DIAS	R\$ 92.104,38
	2020	EM ATÉ 60 DIAS	R\$ 92.104,38
	2021	EM ATÉ 90 DIAS	R\$ 92.104,38
	2022	EM ATÉ 120 DIAS	R\$ 92.104,38
	2023	EM ATÉ 150 DIAS	R\$ 92.104,38

**Módulo IV:** Análise das contingências passíveis de redução fundadas em endividamento total da Administração, com identificação e estratificação dos eventos, materializados em relatórios anuais:

	ANO	PRAZO DE ENTREGA	VALOR UNITÁRIO
<b>Entrega de relatório de análise das contingências passíveis de redução, fundadas no endividamento total da Administração</b>	2019	EM ATÉ 60 DIAS	R\$ 66.432,76
	2020	EM ATÉ 90 DIAS	R\$ 66.432,76
	2021	EM ATÉ 120 DIAS	R\$ 66.432,76
	2022	EM ATÉ 150 DIAS	R\$ 66.432,76
	2023	EM ATÉ 180 DIAS	R\$ 66.432,76

**Módulo V:** Entrega de relatórios com o diagnóstico das contingências passíveis de redução nos repasses constitucionais, com identificação e estratificação dos eventos, discriminados a seguir:

	ANO	PRAZO DE ENTREGA	VALOR UNITÁRIO
<b>Entrega de relatório com o diagnóstico das contingências passíveis de redução nos repasses constitucionais</b>	2019	EM ATÉ 90 DIAS	R\$ 56.906,61
	2020	EM ATÉ 120 DIAS	R\$ 56.906,61
	2021	EM ATÉ 150 DIAS	R\$ 56.906,61
	2022	EM ATÉ 180 DIAS	R\$ 56.906,61
	2023	EM ATÉ 210 DIAS	R\$ 56.906,61

**Módulo VI:** Entrega de relatório de diagnóstico de desenvolvimento institucional com análise dos índices de comprometimento nos relatórios de execução orçamentaria, discriminados a seguir:

	ANO	PRAZO DE ENTREGA	VALOR UNITÁRIO
<b>Entrega de relatório de desenvolvimento institucional com análise dos índices de comprometimento nos relatórios de execução orçamentaria</b>	2019	EM ATÉ 90 DIAS	R\$ 40.911,15
	2020	EM ATÉ 120 DIAS	R\$ 40.911,15
	2021	EM ATÉ 150 DIAS	R\$ 40.911,15
	2022	EM ATÉ 180 DIAS	R\$ 40.911,15
	2023	EM ATÉ 210 DIAS	R\$ 40.911,15

**Módulo VII:** Acompanhamento gradual e contínuo do corpo técnico da Administração, com disponibilização de *help desk* para orientações e dúvidas, discriminados a seguir:

	MÊS	VALOR UNITÁRIO
<b>Entrega de relatórios de acompanhamento e help desk</b>	01	R\$ 48.893,55
	02	R\$ 48.893,55
	03	R\$ 48.893,55
	04	R\$ 48.893,55
	05	R\$ 48.893,55

	06	R\$ 48.893,55
	07	R\$ 48.893,55
	08	R\$ 48.893,55
	09	R\$ 48.893,55
	10	R\$ 48.893,55
	11	R\$ 48.893,55
	12	R\$ 48.893,55

**Módulo VIII:** Oficina prática de desenvolvimento do corpo técnico da Administração, com acompanhamento de profissionais especializados quanto as obrigações e declarações tributárias da edilidade, discriminados a seguir:

	MÊS	VALOR UNITÁRIO
<b>Oficina prática de desenvolvimento do corpo técnico da Administração</b>	01	R\$ 51.292,01
	02	R\$ 51.292,01
	03	R\$ 51.292,01
	04	R\$ 51.292,01
	05	R\$ 51.292,01
	06	R\$ 51.292,01
	07	R\$ 51.292,01
	08	R\$ 51.292,01
	09	R\$ 51.292,01
	10	R\$ 51.292,01
	11	R\$ 51.292,01
	12	R\$ 51.292,01

**Módulo IX:** Parametrização dos sistemas informatizados da Administração, com medidas de apoio e transferência de *know-how*.

Entrega de relatório sintético com diagnóstico e parametrização dos sistemas informatizados da Administração	PRAZO DE ENTREGA	VALOR UNITÁRIO
	EM ATÉ 180 DIAS	R\$ 83.977,69

Os valores totais estabelecidos pela proponente para a prestação de serviços constantes nesta proposta são de **R\$ 3.700.142,36 (três milhões, setecentos mil, cento e quarenta e dois reais e trinta e seis centavos)** e deverão ser pagos em concordância com cada especificidade e módulo, de acordo com o cumprimento de suas etapas.

O prazo para pagamento é de até 05 (cinco) dias contados a partir da entrega e execução dos serviços constantes no contrato a ser firmado, e somente sob ordem bancária indicada pela CONTRATADA ou cheque nominal, com apresentação da Nota Fiscal.

## EQUIPE RESPONSÁVEL

**Coordenador do Projeto:** Prof<sup>o</sup> Antônio Fernando de Oliveira Barros  
Celular/WhatsApp: +55 81 99972-8102  
e-mail: [antonio.fernando1939@gmail.com](mailto:antonio.fernando1939@gmail.com)

**Supervisão Geral:** Diretoria Técnica do ADMTEC

Para a realização do trabalho será disponibilizada uma equipe de profissionais técnicos da instituição além de uma equipe auxiliar. Caso necessário, também será disponibilizado apoio técnico especializado de terceiros, pessoa física ou jurídica. Todos sob a responsabilidade operacional da contratada.

## DADOS DO PROPONENTE

### INSTITUTO DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA - ADM&TEC

Sede Central: Rua Profª Ângela Pinto, nº 88 | Torre | Recife/PE

CEP 50.710.010 | CNPJ/MF: 35.328.913/0001-16 | Inscrição Estadual: ISENTO

Inscrição Municipal: 198.551-5 | Fone/Fax: (81) 3445.4469

e-mail: [treinamento.tributario@admtec.org.br](mailto:treinamento.tributario@admtec.org.br).

**Representante Legal:** Profº Luiz Ribeiro Alves – Diretor Presidente em Exercício do Instituto de Administração e Tecnologia – ADM&TEC

## PRAZO DA CONTRATAÇÃO

Para a realização dos serviços elencados nesta proposta é estimado um prazo de até 12 (doze) meses. Caso venha a ocorrer necessidade de extensão do prazo para a conclusão a contento do proposto, o Proponente se compromete a prestar os serviços necessários, da mesma forma que a Contratante deverá se comprometer a cumprir as obrigações contratuais.

Para dirimir passíveis dúvidas, caso se faça necessário, a contratação poderá ser aditivada e prorrogada até o cumprimento total do acordado, com a resolução satisfatória dos serviços para todas as partes envolvidas.

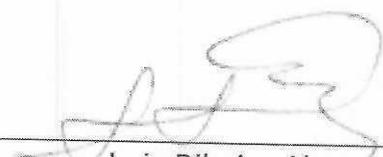
## DECLARAÇÃO

Declara o Proponente que no valor da sua proposta estão incluídas todas as despesas incidentes sobre o objeto, referentes a encargos sociais, tributos em geral, mão-de-obra, materiais, equipamentos, encargos de natureza trabalhista previdenciária, passagens, alimentação de funcionários, diárias e demais encargos diretos ou indiretos, não especificados e tudo o mais necessário à completa execução do objeto. Considera ainda o Proponente que os resultados dos estudos relativos à presente Proposta, desenvolvidos sob sua responsabilidade serão de propriedade da Prefeitura.

## VALIDADE DA PROPOSTA

O Prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua apresentação, fixado, para todos os efeitos, o dia 18 de dezembro de 2023.

Recife, 19 de outubro de 2023.

  
Luiz Ribeiro Alves  
**Diretor Técnico do ADM&TEC**

ANTONIO FERNANDO DE  
OLIVEIRA BARROS:08234795449

Assinado de forma digital por ANTONIO  
FERNANDO DE OLIVEIRA BARROS:08234795449  
Dados: 2023.10.20 15:35:59 -03'00'

Antônio Fernando de Oliveira Barros  
**Consultor Coordenador Executivo do  
Projeto**



## SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇOS

Ao: Setor de Comprasdo Município de Trairi/CE

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL COM ENSINO PARA CORPO TÉCNICO DE PROFISSIONAIS DA ADMINISTRAÇÃO, ANÁLISE DE CONTINGÊNCIAS PASSÍVEIS DE REDUÇÃO E DE DIAGNÓSTICO DE CONTRIBUIÇÕES NOS TEMAS DE DESPESAS DE PESSOAL E ENCARGOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E REPASSES CONSTITUCIONAIS, JUNTO À SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE TRAIRI.

### Detalhamento do objeto:

Item	Descrição do Produto/Serviços	Quant.	Valor Mensal	Valor Total
1.	Contratação de instituição de ensino para serviços de desenvolvimento institucional com ensino para corpo técnico de profissionais da administração, análise de contingências passíveis de redução e de diagnóstico de contribuições nos temas de despesas de pessoal e encargos da administração municipal e repasses constitucionais	12 meses	R\$ 325.020,20	R\$ 3.900.242,44
<b>TOTAL GERAL</b>				

Valor Global: R\$ R\$ 3.900.242,44 (três milhões, novecentos mil, duzentos e quarenta e dois reais e quarenta e quatro centavos)

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.

São João del-Rei/MG, 19 de outubro de 2023

FERNANDO DE CASTRO  
CHAVES:33381799  
878

Assinado de forma digital por FERNANDO DE CASTRO  
CHAVES.33381799878

Assinatura do Responsável